

## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, vierentwintig januari tweeduizend acht, -----  
 verscheen voor mij, -----  
 Mr Alexander Constantijn Walraad graaf van Limburg Stirum -----  
 notaris te Hilversum: -----  
 mevrouw Jolanda Elizabeth de Haan-Vis, geboren te Laren op elf oktober -----  
 negentienhonderd tweeëntachtig, werkzaam bij notariskantoor van Limburg Stirum -  
 aan de Koninginneweg 2 te Hilversum, -----  
 ten deze handelend als gemachtigde van: -----  
 de heer Josephus Franciscus Hyacinthus Maria Flemminks Smid, geboren te -----  
 Ubbergen op -----, wonende te -----  
 ----- die zich heeft gelegitimeerd met paspoort nummer -  
 -----, afgegeven te -----

- bij het verstrekken van deze machtiging handelende in zijn hoedanigheid van -----  
 zelfstandig bevoegd directeur-bestuurder van de stichting: **Stichting** -----  
**Woningcorporaties Het Gool en Omstreken**, statutair gevestigd te Hilversum, ----  
 kantoorhoudende te 1211 PB Hilversum, Schapenkamp 130, ingeschreven in het ----  
 Handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Gooi- en Eemland onder -----  
 nummer 32032703, en als zodanig deze stichting rechtsgeldig vertegenwoordigende;  
 \\* blijkende van voormelde machtiging uit een onderhandse akte van volmacht, welke -  
 na ondertekening aan deze akte wordt gehecht. -----  
 De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat in de vergadering van de Raad -  
 van Toezicht der stichting, gehouden te Hilversum op zeventwintig september ----  
 tweeduizend zeven, is besloten artikel 2 van de statuten te wijzigen zoals hierna ----  
 omschreven. -----  
 \\* Van een en ander blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van de -----  
 besluitenlijst van genoemde vergadering. -----

De statuten van de stichting werden laatstelijk vastgesteld bij akte van -----  
statutenwijziging, op acht juli tweeduizend drie verleden voor een waarnemer van ---  
notaris F.L.M. van de Graaff te Hilversum. -----

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de comparant dat: -----

A. artikel 2 lid 1 van de statuten wordt vervangen door een nieuw artikel 2 lid 1, -  
luidende: -----

1. *De stichting is uitsluitend werkzaam in de gemeenten Blaricum, Bussum, Hilversum, Huizen, Laren (Noord-Holland), Muiden, Naarden, Weesp, --- Wijdmeren, Baarn, Bunschoten, Eemnes, Soest, Almere, Nijmegen en --- Zeewolde.* -----

zodat thans de statuten in zijn geheel luiden als volgt: -----

**Hoofdstuk I. Algemene Bepalingen** -----

**Artikel 1. Naam, plaats van vestiging** -----

1. De stichting is genaamd: "STICHTING WONINGCORPORATIES HET GOOI EN OMSTREKEN". -----
2. De stichting heeft haar zetel te Hilversum. -----
3. De stichting is opgericht op vijftien maart negentienhonderd twee en zeventig. -----

**Artikel 2. Werkgebied, doel** -----

1. De stichting is uitsluitend werkzaam in de gemeenten Blaricum, Bussum, ----- Hilversum, Huizen, Laren (Noord-Holland), Muiden, Naarden, Weesp, ----- Wijdmeren, Baarn, Bunschoten, Eemnes, Soest, Almere, Nijmegen en ----- Zeewolde. -----
2. De stichting stelt zich ten doel uitsluitend op het gebied van de ----- volkshuisvesting werkzaam te zijn. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken --  
door: -----
  - a. het stichten of verwerven van woningen; -----
  - b. het beheren en exploiteren van woningen; -----
  - c. het instandhouden en verbeteren van woningen; -----
  - d. het leveren van woondiensten in ruime zin; -----
  - e. het instandhouden van een goede relatie met de bewoners; -----
  - f. het geven van voorlichting over vraagstukken van volkshuisvesting; -----
  - g. het bevorderen van gemeenschappelijke regelingen, waaronder die -----  
waardoor de doorstroming bevordert wordt; -----
  - h. het bevorderen van het eigen woningbezit door de bouw van -----  
koopwoningen; -----

- i. het bevorderen van onderzoek naar woon- en woningbehoeften. -----
3. De stichting is van oorsprong opgericht door Rooms Katholieke en Protestants Christelijke woningcorporaties werkzaam in de Gooi- en Vechtstreek. Het ----- werkzaam zijn vanuit een christelijke visie op mens en maatschappij, op ----- eigentijdse wijze geconcretiseerd, vormt het uitgangspunt voor het handelen --- binnen de volkshuisvesting van de stichting. Van vertegenwoordigers, de ----- directeur-bestuurder en leden van de Raad van Toezicht wordt verwacht dat zij deze christelijke grondslag onderschrijven, met uitzondering van de op grond - van artikel 12 lid 5 benoemde personen. -----

## **Hoofdstuk II. Het Bestuur** -----

### **Artikel 3. Algemene bepaling** -----

Aan de directeur-bestuurder komen in de stichting alle bevoegdheden toe, die niet --- door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. -----

### **Artikel 4. Samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag.** -----

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit één directeur- ----- bestuurder. -----
2. De directeur-bestuurder wordt benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad - van Toezicht. -----
3. De directeur-bestuurder kan worden geschorst of ontslagen bij een besluit van de Raad van Toezicht met twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen, --- indien ter vergadering alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn. ---- Verkeert één lid van de Raad van Toezicht in de onmogelijkheid aan deze ---- vergadering deel te nemen, dan kan niettemin een geldig besluit worden ----- genomen door de aanwezige leden van de raad, mits de reden van het niet ---- aanwezig zijn van het desbetreffende lid in het besluit wordt genoemd. -----
4. Tot schorsing of ontslag van de directeur-bestuurder kan slechts worden ----- besloten, nadat de directeur-bestuurder in de gelegenheid is gesteld zich ----- tegenover de Raad van Toezicht te verklaren. -----
5. Een schorsing van de directeur-bestuurder, die niet binnen zes maanden wordt gevolgd door een ontslagbesluit, vervalt door het enkele verloop van die ----- termijn. -----
6. Indien de directeur-bestuurder is geschorst is hij niet bevoegd de in deze ----- statuten aan bestuursleden toegekende bevoegdheden uit te oefenen. -----
7. De Raad van Toezicht stelt het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van -- de directeur-bestuurder vast. -----

Artikel 5. Onverenigbaarheden.

1. Directeur-bestuurder kan niet zijn:
  - a. een persoon die lid is van de Raad van Toezicht;
  - b. een persoon die belast is met, of mede uitvoering geeft aan, het overheidstoezicht op de stichting;
  - c. een persoon die lid is van het college van burgemeester en wethouders of van de raad van de gemeente of van het college van gedeputeerde staten van de provincie, waar de stichting haar woonplaats heeft, of van een gemeente of provincie waarin zij feitelijk werkzaam is, of van een orgaan van een organisatie die zich ten doel heeft gesteld de belangen van gemeenten of provincies te behartigen;
  - d. een persoon die in dienst is van een beheerstichting en/of bedrijf waaraan de stichting haar werkzaamheden (deels) heeft uitbesteed;
  - e. een persoon die in dienst is van of functioneel betrokken is bij een bedrijf of organisatie, waarvan de belangen strijdig zouden kunnen zijn met die van de stichting;
  - f. een persoon die de leeftijd van vijftien jaar heeft bereikt;
  - g. een bestuurder of een persoon in dienst van een werknemersorganisatie - welke betrokken pleegt te zijn bij de vaststelling van arbeidsvoorwaarden van de bij de stichting in dienst zijnde personen.
2. De directeur-bestuurder behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht voor een bestuurslidmaatschap of een functioneel verband bij een bedrijf of instelling.

Artikel 6. Einde bestuurslidmaatschap en vacature

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
  - a. door overlijden;
  - b. door ontslag bij besluit van de Raad van Toezicht;
  - c. door ontslag door de rechtbank op grond van de wet;
  - d. door ontslagneming;
  - e. door het bereiken van de vijftienjarige leeftijd;
  - f. in geval de tussen de stichting en de directeur-bestuurder gesloten arbeidsovereenkomst eindigt;
  - g. doordat zich één van de onverenigbaarheden genoemd in artikel 5 voordoet.
2. Indien zich een situatie voordoet als bedoeld in het eerste lid, voorziet de Raad

van Toezicht zo spoedig mogelijk in de ontstane vacature. -----

Artikel 7, Taken en bevoegdheden -----

1. De directeur-bestuurder is belast met het besturen van de stichting. -----
2. De directeur-bestuurder is daarbij tegenover de stichting gehouden tot een ----  
behoorlijke vervulling van de aan de directeur-bestuurder opgedragen taak. ----
3. De wijze waarop de directeur-bestuurder tot besluitvorming overgaat wordt ---  
vastgelegd in een reglement. -----
4. De directeur-bestuurder is bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----  
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van -----  
registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting -  
zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk  
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. ---
5. Aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn onderworpen  
de besluiten van de directeur-bestuurder omtrent: -----
  - a. de vaststelling van het volkshuisvestingsverslag, de jaarrekening en het -  
jaarsverslag; -----
  - b. de vaststelling dan wel wijziging van de integrale (meerjaren) begroting;
  - c. de vaststelling dan wel wijziging van de statuten; -----
  - d. ontbinding van de stichting; -----
  - e. het vaststellen van een beleggings-/treasurystatuut; -----
  - f. het aangaan of verbreken van een al dan niet duurzame samenwerking ---  
van de stichting met een andere rechtspersoon, als deze samenwerking --  
ingrijpend is; -----
  - g. het vaststellen van een meerjarenbeleidsplan; -----
  - h. het nemen van een deelneming in het kapitaal van een vennootschap ----  
boven een door de Raad van Toezicht te bepalen waarde; -----
  - i. investeringen boven een door de Raad van Toezicht te bepalen waarde; -
  - j. een ingrijpende wijziging in de organisatiestructuur of een ingrijpende --  
wijziging in de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal -----  
werknemers; -----
  - k. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal ----  
werknemers; -----
  - l. het aanvragen van surséance van betaling of faillissement; -----
  - m. de verkoop van woningen boven een door de Raad van Toezicht bepaald  
aantal; -----

- n. het aangaan van financieringen anders dan ten behoeve van op grond van lid 5 sub i van dit artikel gedane investeringen of herfinanciering van --- bestaande leningen. -----
6. Bij ontstentenis of belet van de directeur-bestuurder behoudt het bestuur haar - bevoegdheden. -----
7. Indien de uitvoering van een besluit van de directeur-bestuurder door de Raad van Toezicht is geschorst, is de directeur-bestuurder verplicht binnen één ----- maand een nieuw besluit te nemen. Dit besluit dient mede de intrekking van het oorspronkelijke besluit te omvatten. -----

#### Artikel 8. Vertegenwoordiging -----

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door de directeur-bestuurder. -----
2. In gevallen waarin sprake is van een tegenstrijdig belang tussen de directeur- -- bestuurder en de stichting, wordt de stichting in en buiten rechte ----- vertegenwoordigd door de voorzitter (respectievelijk diens plaatsvervanger) en een of meer leden van de Raad van Toezicht. Een en ander ter beoordeling van de Raad van Toezicht. -----

#### Artikel 9. Leiding dagelijkse werkzaamheden -----

De directeur-bestuurder is belast met de leiding van de werkzaamheden van de ----- stichting. -----

#### Artikel 10. Termijnen -----

De directeur-bestuurder is verplicht de stukken die betrekking hebben op artikel 7, -- vierde en vijfde lid, tenminste één week voorafgaande aan de goedkeuring toe te --- zenden aan de Raad van Toezicht, spoedeisende gevallen uitgezonderd. -----

### **Hoofdstuk III. Intern Toezicht** -----

#### Artikel 11. Toezichthoudend orgaan -----

1. De stichting heeft een Raad van Toezicht. -----
2. De Raad van Toezicht bestaat uit tenminste vijf- en ten hoogste zeven leden. -- Is het aantal minder dan vijf dan neemt de raad onverwijld maatregelen om zijn ledental aan te vullen. -----
3. De raad kan aan zijn leden - gehoord de directeur-bestuurder - een bezoldiging toekennen. -----

#### Artikel 12. Samenstelling en benoeming. -----

1. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van ----- Toezicht. -----
2. Bij de samenstelling van de raad dienen de volgende uitgangspunten in acht te

worden genomen: -----

- a. de raad dient pluriform te zijn samengesteld; -----
  - b. er dient in de raad voldoende deskundigheid aanwezig te zijn op -----  
bestuurlijk en maatschappelijk terrein; -----
  - c. de raad dient zodanig te zijn samengesteld dat een constructieve -----  
besluitvorming mogelijk is; -----
  - d. herkomstbeginsel. Het herkomstbeginsel is niet van toepassing op de ----  
leden van de Raad van Toezicht benoemd op basis van lid 5 van dit ----  
artikel. -----  
Criteria daarvoor worden vastgelegd in een reglement, dat wordt -----  
opgesteld en gewijzigd door de Raad van Toezicht. -----
3. De leden van de Raad van Toezicht treden uiterlijk vier jaar na hun benoeming  
af volgens een door de Raad van Toezicht op te maken rooster. -----  
Herbenoeming is slechts tweemaal mogelijk. -----
  4. Tussentijds benoemde leden van de Raad van Toezicht nemen op het rooster --  
van aftreden de plaats in van hen, die zij vervangen. Zij treden echter niet ----  
automatisch in de functie van hun voorganger. -----
  5. De huurders van de woningen van de stichting en/of de in het belang van die --  
huurders werkzame organisaties hebben het recht voor twee zetels een persoon  
uit hun kring aan de Raad van Toezicht voor te dragen voor benoeming in de --  
Raad van Toezicht. Deze voordracht is bindend. -----
  6. De Raad van Toezicht deelt aan de huurders van de woningen van de stichting  
en aan de in het belang van die huurders werkzame organisaties zo spoedig ----  
mogelijk mee wanneer een zetel, bestemd voor een persoon als bedoeld in het -  
vijfde lid, vrijkomt. Hij nodigt hen uit een voordracht te doen. De voordracht --  
dient binnen twee maanden na dagtekening te worden gedaan. Verlenging van  
de termijn met ten hoogste twee maanden is mogelijk. -----

Artikel 13. Werkwijze -----

1. De werkwijze van de Raad van Toezicht is nader uitgewerkt in een reglement.
2. Het in het eerste lid bedoelde reglement wordt vastgesteld, aangevuld en -----  
gewijzigd door de Raad van Toezicht. -----

Artikel 14. Leiding Raad van Toezicht -----

De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan, alsmede diens -----  
plaatsvervanger. -----

Artikel 15. Onverenigbaarheden. -----

Lid van de Raad van Toezicht kan niet zijn: -----

1. een persoon die belast is met, of mede uitvoering geeft aan, het -----  
overheidstoezicht op de stichting; -----
2. een persoon die lid is van het college van burgemeester en wethouders of van -  
de raad van de gemeente of van het college van gedeputeerde staten van de ----  
provincie, waar de stichting haar woonplaats heeft, of van een gemeente of ----  
provincie waarin zij feitelijk werkzaam is, of van een orgaan van een -----  
organisatie die zich ten doel heeft gesteld de belangen van gemeenten of -----  
provincies te behartigen; -----
3. een persoon die in dienst is van of functioneel betrokken is bij een bedrijf of ---  
organisatie, waarvan de belangen strijdig zouden kunnen zijn met die van de ---  
stichting; -----
4. een persoon die in dienst van de stichting is of van een van de deelnemende ---  
woningcorporaties als werknemer of als betaald adviseur; -----
5. een persoon die in een eerste of tweede graad van bloed-/aanverwantschap -----  
staat tot, gehuwd is met of een duurzame gemeenschappelijke huishouding ----  
voert met een lid van de Raad van Toezicht, de directeur-bestuurder of een ----  
werknemer van de stichting; -----
6. een bestuurder of een persoon in dienst van een werknemersorganisatie welke -  
betrokken pleegt te zijn bij de vaststelling van arbeidsvoorwaarden van de sub  
4 bedoelde personen; -----
7. een persoon die bestuurder bij de stichting, haar rechtsvoorganger of bij één ---  
van de fusiepartners van de stichting is geweest. -----

Artikel 16. Schorsing en ontslag -----

1. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht schorsen. -----
2. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht ontslaan wegens -  
verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ----  
ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn -----  
handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet van de -----  
stichting kan worden verlangd. -----
3. Een besluit als bedoeld in het eerste en tweede lid kan worden genomen met --  
een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige -----  
stemmen in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht -----  
aanwezig zijn, betrokkene(n) niet meegerekend. Verkeert één lid van de Raad -  
van Toezicht in de onmogelijkheid aan deze vergadering deel te nemen, dan ---

kan niettemin een geldig besluit worden genomen door de aanwezige leden van de raad, mits de reden van het niet aanwezig zijn van het desbetreffende lid in het besluit wordt genoemd. -----

4. Tot schorsing of ontslag kan slechts worden besloten, nadat de betrokkene(n) - in de gelegenheid is (zijn) gesteld zich tegenover de Raad van Toezicht te ----- verklaren. -----
5. Een schorsing van een lid van de Raad van Toezicht, die niet binnen zes ----- maanden wordt gevolgd door een ontslagbesluit, vervalt door het enkele ----- verloop van die termijn. -----
6. Een geschorst lid van de Raad van Toezicht is niet bevoegd de in deze statuten en in het reglement van de Raad van Toezicht aan leden van de Raad van ----- Toezicht toegekende bevoegdheden uit te oefenen. -----

#### Artikel 17. Einde lidmaatschap Raad van Toezicht -----

Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt: -----

1. door overlijden; -----
2. door aftreden volgens rooster; -----
3. door ontslag bij besluit van de Raad van Toezicht; -----
4. door ontslagneming; -----
5. door ontslag door de rechtbank op een wijze analoog aan die welke vermeld --- staat in artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek; -----
6. doordat zich één van de onverenigbaarheden genoemd in artikel 15 voordoet. -

#### Artikel 18. Taken en bevoegdheden -----

1. Behoudens het elders in de statuten bepaalde heeft de Raad van Toezicht tot --- taak toezicht te houden op het beleid van de directeur-bestuurder en op de ----- algemene gang van zaken binnen de stichting en de met haar verbonden ----- onderneming. De Raad van Toezicht staat de directeur-bestuurder met raad ----- terzijde. De Raad van Toezicht is niet gehouden over zijn handelingen ----- verantwoording aan de directeur-bestuurder af te leggen. -----
2. De raad is bevoegd tot het nemen van maatregelen die voor de uitoefening van dat toezicht nodig zijn. De raad is niet gehouden over zijn handelingen ----- verantwoording af te leggen aan de directeur-bestuurder. -----
3. De Raad van Toezicht heeft de bevoegdheid de uitvoering van besluiten van de directeur-bestuurder, als bedoeld in artikel 7 lid 5, te schorsen. Een schorsing - dient met redenen te zijn omkleed. -----
4. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich

- naar het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming. -----
5. De directeur-bestuurder verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de -----  
uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. -----
  6. De Raad van Toezicht voert tenminste vier maal per jaar overleg met de -----  
directeur-bestuurder. -----
  7. Indien de directeur-bestuurder - door welke oorzaak ook - komt te ontbreken, -  
wordt het bestuur waargenomen door de Raad van Toezicht, totdat een nieuwe  
directeur-bestuurder is benoemd. De raad is bevoegd één of meer personen, al -  
dan niet uit zijn midden, daartoe aan te wijzen. De raad dient binnen zes -----  
maanden een nieuwe directeur-bestuurder te benoemen. -----

#### Artikel 19. Vergaderingen -----

1. De Raad van Toezicht vergadert tenminste vier maal per jaar. -----
2. De Raad van Toezicht kan bijeengeroepen worden op initiatief van de -----  
voorzitter, twee of meer leden of de directeur-bestuurder. -----
3. Vergaderingen worden bijeengeroepen door middel van een schriftelijke -----  
mededeling aan alle leden van de Raad van Toezicht. -----
4. De bijeenroeping van vergaderingen geschiedt met inachtneming van een -----  
termijn van tenminste één week, tenzij - volgens het oordeel van de voorzitter -  
het spoedeisend karakter van de te behandelen onderwerpen een snellere -----  
bijeenoeping noodzaakt. -----
5. In de oproeping wordt in ieder geval vermeld: -----
  - a. dag, datum, tijd en plaats van bijeenkomst; -----
  - b. de op de agenda geplaatste onderwerpen en in geval van benoeming van  
leden van de Raad van Toezicht de op een voordracht geplaatste -----  
personen. -----
6. De directeur-bestuurder woont de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij,  
tenzij de Raad van Toezicht te kennen geeft zonder de directeur-bestuurder te -  
willen vergaderen. -----

#### Artikel 20. Besluitvorming -----

1. De Raad van Toezicht kan geen rechtsgeldige besluiten nemen, indien niet ----  
tenminste de helft van de leden ter vergadering aanwezig is. Blijkt ter -----  
vergadering het vereiste aantal leden om rechtsgeldige besluiten te nemen niet  
aanwezig te zijn, dan wordt uiterlijk binnen twee weken een nieuwe -----  
vergadering bijeengeroepen. -----  
De alsdan aanwezige leden kunnen ter vergadering rechtsgeldige besluiten ----

- nemen. -----
2. Besluiten kunnen slechts genomen worden over onderwerpen, die tenminste --- één week voor de vergadering ter kennis van de leden van de Raad van ----- Toezicht zijn gebracht, tenzij alle leden van de Raad van Toezicht op de ----- vergadering aanwezig zijn, of de vergadering wegens het spoedeisende ----- karakter van de te behandelen onderwerpen op een kortere termijn dan één ---- week bijeen wordt geroepen. -----
  3. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de Raad van Toezicht - in -- spoedeisende gevallen - ook buiten vergadering besluiten nemen. Of zich een - spoedeisend geval voordoet wordt bepaald door de voorzitter van de Raad van Toezicht. Een dergelijk besluit kan uitsluitend tot stand komen indien alle ---- leden van de raad van het te nemen besluit schriftelijk op de hoogte zijn gesteld (per brief, fax, e-mail of anderszins), zich ter zake binnen een bepaalde termijn schriftelijk uitspreken en het besluit met algemene stemmen wordt genomen. --
  4. Zo het aantal leden van de Raad van Toezicht zakt onder het in artikel 11, ---- tweede lid, vermelde minimum aantal blijft de raad toch tot besluitvorming ---- bevoegd. -----

#### Artikel 21. Stemmingen -----

1. Besluiten worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte ---- geldige stemmen, tenzij de statuten anders bepalen. -----
2. Indien een lid dit wenst wordt schriftelijk gestemd. -----
3. Ongeldige en blanco stemmen tellen niet mee en worden bij het bepalen van -- het aantal uitgebrachte geldige stemmen afgetrokken van het totaal aantal ---- uitgebrachte stemmen. -----
4. Stemmen bij volmacht of last is niet toegestaan. -----

#### Artikel 22. Staken der stemmen, oordeel van de voorzitter -----

1. Staken de stemmen over de benoeming van personen, dan wordt de beslissing - uitgesteld tot een volgende vergadering. Staken ook dan de stemmen dan is de stem van de voorzitter doorslaggevend. -----
2. Staken de stemmen over zaken, dan wordt het voorstel geacht te zijn ----- verworpen. -----
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, omtrent de ----- uitslag van een stemming is beslissend. -----  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd - wordt over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk

na het uitspreken van het oordeel door de voorzitter de juistheid daarvan -----  
betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der -----  
vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of -----  
schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door de --  
nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van het eerder genomen besluit.

#### **Hoofdstuk IV. Boekjaar, jaarstukken en begroting** -----

##### **Artikel 23. Boekjaar** -----

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. -----

##### **Artikel 24. Jaarstukken** -----

1. De directeur-bestuurder maakt binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar  
een jaarrekening, een jaarverslag, een volkshuisvestingsverslag en een -----  
overzicht met cijfermatige kerngegevens en prognoses op, die moeten voldoen  
aan de voorschriften die ter zake voor toegelaten instellingen gelden. -----
2. De Raad van Toezicht laat de in eerste lid bedoelde stukken onderzoeken door  
een door hem aangewezen accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van  
Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Wijst de Raad van Toezicht geen -----  
accountant aan dan wordt deze door de directeur-bestuurder aangewezen. -----
3. De opdracht tot beoordeling van deze stukken kan worden ingetrokken door ---  
het orgaan dat deze opdracht heeft verleend. Indien de directeur-bestuurder de  
opdracht tot beoordeling heeft verleend, kan deze tevens worden ingetrokken -  
door de Raad van Toezicht. -----
4. De directeur-bestuurder stelt de stukken als bedoeld in het eerste lid niet vast --  
en de Raad van Toezicht keurt deze niet goed alvorens zij kennis hebben -----  
genomen van de bevindingen van de accountant. -----
5. De jaarrekening en het jaarverslag worden door de directeur-bestuurder en de -  
leden van de Raad van Toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van -  
één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding ---  
gemaakt. -----

##### **Artikel 25. Begroting** -----

Uiterlijk één maand vóór afloop van het boekjaar stelt de directeur-bestuurder de ----  
begroting voor het komende boekjaar vast. -----

#### **Hoofdstuk V. Wijziging van de statuten** -----

##### **Artikel 26. Voorwaarden** -----

1. Wijziging van de statuten geschiedt door de directeur-bestuurder. Een -----  
wijziging behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. ----

2. Goedkeuring kan slechts geschieden bij een besluit van de Raad van Toezicht - in een vergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar ----- wijziging van de statuten zal warden voorgesteld. Tot goedkeuring van een ---- wijziging van de statuten kan worden besloten met een meerderheid van ----- tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen indien ter ----- vergadering alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn. -----
3. Mocht ter vergadering het vereiste aantal leden van de Raad van Toezicht niet aanwezig zijn, dan wordt een volgende vergadering bijeengeroepen, waarin --- met een meerderheid van tenminste twee/derde van de alsdan uitgebrachte ---- geldige stemmen een besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal ter ---- vergadering aanwezige leden. -----
4. Zij die de oproeping tot de vergadering ter behandeling van een voorstel tot --- wijziging van de statuten hebben gedaan, moeten een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgenomen wijziging woordelijk is opgenomen, voegen bij de ---- oproeping. -----
5. Het bepaalde in het tweede en vierde lid is niet van toepassing, indien ter ----- vergadering alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn en het ----- voorgenomen besluit tot wijziging van de statuten met algemene stemmen ---- wordt goedgekeurd. -----
6. Voor wijziging van de statuten heeft de stichting de voorafgaande ----- instemming van de minister belast met de zorg voor de volkshuisvesting. De -- stichting legt hiertoe iedere voorgenomen wijziging van de statuten aan hem -- voor. -----
7. De wijziging van de statuten treedt niet in werking dan nadat hiervan een ----- notariële akte is opgemaakt. -----

#### Hoofdstuk VI. Ontbinding van de stichting -----

##### Artikel 27. Wijzen van ontbinding -----

De stichting wordt ontbonden: -----

1. bij een daartoe strekkend besluit van de directeur-bestuurder; -----
2. na faillietverklaring door hetzij opheffing van het faillissement wegens de ---- toestand van de boedel, hetzij door insolventie, -----
3. door de rechter in de gevallen die de wet bepaalt. -----

##### Artikel 28. Voorwaarden -----

1. Voor een besluit tot ontbinding van de stichting heeft de directeur-bestuurder de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. -----

2. Goedkeuring kan slechts geschieden bij een besluit van de Raad van Toezicht - in een vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar ----- ontbinding van de stichting zal worden voorgesteld. Tot goedkeuring van de -- ontbinding van de stichting kan worden besloten met een meerderheid van ---- tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen indien ter ----- vergadering alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn. -----
3. Mocht ter vergadering het vereiste aantal leden van de Raad van Toezicht niet aanwezig zijn, dan wordt een volgende vergadering bijeengeroepen, waarin --- met een meerderheid van tenminste twee/derde van de alsdan uitgebrachte ---- geldige stemmen een besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal ter ---- vergadering aanwezige leden. -----
4. Zij die de oproeping tot de vergadering van de Raad van Toezicht ter ----- behandeling van een voorstel tot ontbinding van de stichting hebben gedaan, -- moeten een afschrift van dat voorstel, voegen bij de oproeping. -----
5. Het bepaalde in het tweede en vierde lid is niet van toepassing, indien ter ----- vergadering alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn en het besluit - tot goedkeuring van de ontbinding van de stichting met algemene stemmen ---- wordt genomen. -----
6. Bij ontbinding dient de directeur-bestuurder van de stichting de minister, belast met de zorg voor de volkshuisvesting, hiervan onverwijld in kennis te stellen. -

#### Artikel 29. Vereffenaars -----

1. Na ontbinding van de stichting zal de vereffening geschieden door een of meer vereffenaars, te benoemen door het college van burgemeester en wethouders -- van de gemeente Hilversum, op welke vereffenaars dat college toezicht houdt - en welke vereffenaars door dat college kunnen worden geschorst of ontslagen, in welk laatste geval het een of meer nieuwe vereffenaars benoemt. -----
2. De vereffenaar dient te handelen overeenkomstig de volgende bepalingen: ----
  - a. indien de onroerende zaken zijn gelegen binnen het werkgebied van een of meer toegelaten instellingen, hij de goederen en de schulden van de -- ontbonden stichting bij voorrang aan die toegelaten instellingen aanbiedt ter gehele of gedeeltelijke overneming, en, voor zover die toegelaten ---- instellingen die goederen of schulden niet overnemen, hij die goederen of schulden ter gehele of gedeeltelijke overneming aanbiedt aan de ----- gemeente waar de onroerende zaken zijn gelegen, en, voor zover de ----- gemeente die goederen of schulden niet overneemt, hij de huurders van -

- de tot die zaken behorende woongelegenheden in de gelegenheid stelt ---  
deze in eigendom te verkrijgen. -----
- b. indien de ontbonden stichting op het tijdstip van ontbinding geen -----  
onroerende zaken bezat, hij de goederen en de schulden van de stichting  
ter overneming aanbiedt aan de gemeente waar de stichting haar -----  
woonplaats had. -----
- c. voor zover wegens het niet aanvaarden van de aanbiedingen, bedoeld ----  
onder a en b, de goederen en de schulden niet zijn overgenomen, hij de --  
goederen van de ontbonden stichting te gelde maakt en haar schulden ----  
voldoet. -----
- d. hij de middelen die zijn overgebleven na de toepassing van de onderdelen  
a, b en c, stort in het Centraal Fonds voor de Volkshuisvesting, bedoeld -  
in artikel 71 van de Woningwet. -----

#### Hoofdstuk VII. Reglementen -----

##### Artikel 30. Reglementen -----

1. Reglementen - uitgezonderd het reglement voor de Raad van Toezicht - -----  
worden vastgesteld en gewijzigd door de directeur-bestuurder. -----
2. De reglementen mogen geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet -  
of met deze statuten. -----

#### Hoofdstuk VIII. Overgangsbepaling -----

##### Artikel 31. Raad van Toezicht -----

Uiterlijk op één januari tweeduizend tien dient de Raad van Toezicht te zijn -----  
samengesteld met inachtneming van het daaromtrent in deze statuten bepaalde. -----

##### INSTEMMING -----

- \\* Blijkens de aan deze akte gehechte brieven van het Ministerie van Volkshuisvesting,  
Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer de dato drieëntwintig november tweeduizend  
zeven en tien januari tweeduizend acht, met bijbehorende gewaarmerkte -----  
conceptstatuten is ter zake van onderhavige statutenwijziging de conform artikel 30 -  
lid 6 van de statuten van de stichting vereiste instemming van voormeld ministerie --  
verkregen. -----

##### SLOT -----

Van het bestaan van voormelde volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken. ----  
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte ---  
verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en ---  
daartoe bestemde document vastgesteld. -----

WELKE AKTE is verleden te Hilversum op de datum die in het hoofd van deze akte is vermeld. -----

Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris aan de verschenen persoon ----- mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een ----- toelichting gegeven. -----

De verschenen persoon verklaarde van de inhoud van de akte te hebben ----- kennisgenomen en met zowel deze inhoud als een beperkte voorlezing daarvan in te stemmen. -----

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de verschenen -- persoon en mij, notaris. -----